



Jastrzębie Zdrój, 31. 08. 2018 r.

Zamawiający:

VISAGE SP. z o.o.

ul. Rolnicza 137

44-336 Jastrzębie-Zdrój

biuro@visage.edu.pl

CPV 79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6

w celu rozeznania rynku

W związku z realizacją projektu „**Szansa na lepsze jutro!**” WND-RPSL.07.04.02-24-08ED/17, w ramach Osi priorytetowej: VII. Regionalny rynek pracy dla działania: 7.4. Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy (działania z zakresu outplacementu) dla poddziałania: 7.4.2. Outplacement - konkurs. VISAGE SP. z o.o. – w celu rozeznania rynku ogłasza zapytanie ofertowe na pełnienie oficera dotacyjnego w ramach Zadania 1: Ścieżka samozatrudnienia (SSZ) dla 25 Uczestników Projektu (15K i 10M)

Zadanie 1:

Koszt oficera Dotacyjnego – ocena biznes planów

w okresie 01.09.2018r. do 31.12.2019r.

Wydatek dla 2 oficerów dotacyjnych. Dwóch oficerów dotacyjnych, którzy będą oceniać biznes plany uczestników w ramach posiedzeń Komisji Oceny Projektów. Razem 2 oficerów x 25UP x 2h = 100h (50h na każdego oficera)

Oferty należy składać w terminie do **07. 09. 2018 r. do godz. 15.00 na adres:**

**VISAGE SP. z o.o., ul. Rolnicza 137, 44-336 Jastrzębie-Zdrój** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@visage.edu.pl](mailto:biuro@visage.edu.pl) na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny ofert w dniu **07. 09. 2018 r. o godz. 17.00.**

### I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem rozeznania rynku jest wykonanie usługi:

2- oficerów dotacyjnych, którzy będą oceniać biznes plany uczestników w ramach posiedzeń Komisji Oceny Projektów. Razem 2 oficerów x 25UP x 2h = 100h (50h na każdego oficera)

Spotkania i ocena będzie odbywała się na terenie **VISAGE SP. z o.o., ul. Rolnicza 137, 44-336 Jastrzębie-Zdrój** w pomieszczeniach udostępnionych przez Zamawiającego bezpłatnie lub pod innym adresem wskazanym przez Zamawiającego.

### II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Prowadzenia dokumentacji przebiegu pełnienia funkcji oficera dotacyjnego:
  - a) Kart ocen biznes planów
2. Przekazania po zakończeniu wsparcia w terminie 7 dni:
  - a) Kart ocen biznes planów
  - b) Faktury/ rachunki za wykonaną usługę,

### III. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW (OFERENTÓW)

1. Wykonawca powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
2. Wykonawca powinien spełniać łącznie następujące warunki w odniesieniu do pełnienia funkcji oficera dotacyjnego.
3. Posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. osoba wskazana w ofercie musi spełniać poniższe minimalne wymagania:
  - a) w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, które będą osobiście świadczyć usługę, wymagany jest CEIDG
  - b) wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego przedmiotu zamówienia
  - c) doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia usług dotyczących przedmiotu zamówienia, – potwierdzone oświadczeniem oferenta,
4. Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.
5. W rozeznaniu rynku nie mogą brać udziału:
  - a) Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń, bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia.
6. Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zapytującego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią rozeznania rynku i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
7. Zapytujący oraz Oferenci zachowają poufność danych i informacji przekazywanych na etapie niniejszego zapytania oraz realizacji umowy. W przypadku gdy przekazywane dane lub informacje będą stanowiły tajemnice przedsiębiorstwa Oferenta, Oferent powinien wyraźnie zaznaczyć charakter i zakres tych danych i informacji.
8. Limit zaangażowania personelu projektu /osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.
9. Wykonawcą / osobą realizującą przedmiot zamówienia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytucznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji czy Oferent/wykonawca spełnia wymagania opisane w pkt od 1 do 9 zarówno przed wyborem wykonawcy jak i po jego wyborze.



#### IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
Cena za jedną godzinę pełnienia funkcji oficera dotacyjnego	100 %	1. Cena to całkowita cena brutto za jedną godzinę usługi (zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania). 2. Ocena kryterium zgodnie z wzorem: cena oferty najtańszej / cena oferowana x 100 3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 punktów.

#### V. Miejsce realizacji zamówienia:

VISAGE SP. z o.o.  
ul. Rolnicza 137  
44-336 Jastrzębie-Zdrój

#### VI. Termin realizacji zamówienia:

od 01.09.2018r. do 31.12.2019r zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

.....  
Miejsce, data sporządzenia oferty

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dn. 31. 08. 2018 r. dotyczące realizacji projektu nr WND-RPSL.07.04.02-24-08ED/17 pt. „Szansa na lepsze jutro!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej VII Regionalny rynek pracy Poddziałanie 7.4.2 – Outplacement - konkurs, oferujemy wykonanie usługi pełnienia funkcji oficera Dotacyjnego (ocena biznes planów – 25 uczestników x 2h) dla zadania 1.

#### Dane dotyczące Dostawcy/Wykonawcy:

Imię i Nazwisko/Nazwa.....

Adres zamieszkania/Siedziba .....

nr telefonu .....

e-mail: .....

NIP: .....

#### Zobowiązania dostawcy usług:

Lp.	Przedmiot	Cena brutto za godzinę	Ilość godzin	Łączna cena brutto
1.	Pełnienie funkcji oficera dotacyjnego (ocena biznes planów – 25 uczestników x 2h)		50	
Razem wartość brutto				

- Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym – za cenę: ..... zł brutto (słownie złotych: .....) oraz gwarantujemy realizację dostawy/wykonania w terminie zgodnym z zapytaniem ofertowym.

w tym:

- Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami i przedmiotem zamówienia i nie zgłaszam żadnych uwag.
- Oświadczam, że akceptuję warunki usługi określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że akceptuję warunki płatności, określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

Podpiszę bez zwłoki umowę na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i w złożonej ofercie:



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wnoszę o podpisanie umowy na usługę w siedzibie Zamawiającego zgodnie z warunkami opisanymi w Zapytaniu ofertowym i potwierdzam możliwość realizacji zamówienia w okresie 30 dni od daty podpisania tejże umowy\*.

- Oświadczam, że nie jesteśmy podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
  - ✓ uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - ✓ posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
  - ✓ pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - ✓ pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania), wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, a także odpowiedni potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2016 r. poz. 922)/dysponuję zgodą na ich przetwarzanie złożoną przez osoby, które przewidziałem do realizacji zamówienia.

....., dnia .....

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....  
Miejscowość i data

.....  
.....  
Nazwa i adres wykonawcy, tel.,

**Dotyczy realizacji projektu nr WND-RPSL.07.04.02-24-08ED/17 pt. „Szansa na lepsze jutro!”**

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w związku z okolicznościami, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

.....  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy



## UMOWA NR .../2018

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

VISAGE SP. z o.o.  
ul. Rolnicza 137  
44-336 Jastrzębie-Zdrój

reprezentowaną przez:

Pana Bartosza Jonas – Prezesa Zarządu  
Pana Rajmunda Jonas – Członka Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....

z siedzibą.....

reprezentowaną przez : .....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza 50.000,00 zł netto na potrzeby realizacji projektu „Szansa na lepsze jutro!” nr WND-RPSL.07.04.02-24-08ED/17”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy dla działania: 7.4. Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy (działania z zakresu outplacementu) dla poddziałania: 7.4.2. Outplacement - konkurs. Została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa dotycząca pełnienia funkcji: 1- oficer dotacyjny (ocena biznes planów), 1oficer x 25UP x 2h=50h), w cenie brutto wyszczególnionej w specyfikacji przedmiotu zamówienia zawartej w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowią: Zapytanie ofertowe, Formularz ofertowy.

### § 2

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. .... Wykonanie usługi realizowana będzie w terminie od 01.09.2018r. do 31.12.2019r
2. .... Miejsce wykonania usługi:  
VISAGE SP. z o.o., ul. Rolnicza 137, 44-336 Jastrzębie-Zdrój lub inne wskazane przez Zamawiającego.



3. .... Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości ani części przedmiotu umowy podwykonawcom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE/WARUNKI PŁATNOŚCI

- Wykonawcy za przeprowadzenie 50 godzin usług dotyczących pełnienia funkcji oficera dotacyjnego (ocena biznes planów – 25 uczestników x 2h) wynosi:  
25 uczestników x 2h x .....ł = ..... zł,
- Razem kwota brutto: ..... zł przedmiotu umowy (słownie .....złoty), zwanej dalej „Wynagrodzeniem”.
- Wynagrodzenie nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
- Płatność za przedmiot umowy zostanie dokonana przelewem po zrealizowaniu określonego zadania w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT/rachunku, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zapłata będzie uzależniona od posiadanych środków od Wojewódzkiego Urzędu Pracy i termin może zostać wydłużony do momentu otrzymania transzy.
- Podstawą wystawienia faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej usługi.
- W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

### § 4

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany do:

- Prowadzenia dokumentacji przebiegu pełnienia funkcji oficera dotacyjnego:
  - Karty oceny biznes planów
- Przekazania po zakończeniu wsparcia w terminie 7 dni:
  - Karty oceny biznes planów
  - Faktury/ rachunku za wykonaną usługę,

### § 5

#### KARY UMOWNE

- Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - za opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy wynikające z winy Wykonawcy – kara umowna w wysokości 1 % *Wynagrodzenia* za każdy dzień opóźnienia,
  - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- kara umowna w wysokości 20% *Wynagrodzenia*,
- Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
- Wpłata zostanie uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego odpowiednio Zamawiającego.



4. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wiarygodności Wykonawcy wynikających z wystawionej przez niego faktury.

## § 6

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ZMIANY UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część niniejszej umowy,
  - b) otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - c) prawomocnego zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia przedmiotowej działalności.
  - e) niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 (czternastu) dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks Cywilny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie na drodze negocjacji.
5. Jeżeli negocjacje nie dojdą do skutku lub nie przyniosą spodziewanego rezultatu, wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy, 1 - dla Zamawiającego.

#### Załączniki do umowy:

- a) Zapytanie ofertowe.
- b) Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**